

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Брянский филиал РАНХиГС**

Кафедра государственного, муниципального управления  
и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры государственного,  
муниципального управления и управления  
персоналом  
Протокол № 12

от «05» сентября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.01.02 «Управление рынком труда»**

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**Упр. РТ**

*(краткое наименование дисциплины)*

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

*(код и наименование направления подготовки)*

**«Государственная и муниципальная служба»**

*(направленность (профиль))*

**бакалавр**

*(квалификация)*

**очная**

*(формы обучения)*

Год набора - 2019

Брянск, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат экономических наук, старший преподаватель  
кафедры экономики и финансового права

Афоина С.А.

Заведующая кафедрой государственного, муниципального управления и управления  
персоналом, кандидат политических наук, доцент

Болховитина Т.С.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	22
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	30
6.1. Основная литература	30
6.2. Дополнительная литература	31
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	31
6.4. Нормативные правовые документы	31
6.5 Интернет-ресурсы	31
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	31

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1 Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Управление рынком труда» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС–9	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-9.3	Способен делать прогнозы относительно дальнейшего функционирования экономической системы.
ПК-24	Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24.2	Владение навыками организации предоставления государственных и муниципальных услуг путем взаимодействия сторон в электронной и других формах

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	УК ОС-9.3	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовых экономических понятий, объективных основ функционирования экономики и поведения экономических агентов;</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать понятийный аппарат экономической науки для описания социально-экономических процессов в обществе;</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа финансовой и экономической информации, необходимой для принятия обоснованных решений; решения типичных задач, связанных с финансовым планированием;</li> </ul>
	ПК-24.2	<p>на уровне знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретических и правовых основ государственных и муниципальных услуг и технологий взаимодействия с получателями этих услуг</li> </ul> <p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействия с получателями государственных и муниципальных услуг;</li> </ul> <p>на уровне навыков:</p>

		- применять на практике теоретические знания и технологии предоставления государственных и муниципальных услуг.
--	--	---

## 2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

### Объем дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы, всего 72 академических часа или 54 астрономических часа. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

Вид работы	Количество академических часов	Количество астрономических часов
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>54</b>	<b>40,5</b>
Лекции	24	18
Практические занятия	30	22,5
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>18</b>	<b>13,5</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.1.2 «Управление рынком труда» изучается в 8 семестре по очной форме обучения. Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачёт (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

## 3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 1	Понятие занятости и управления трудовыми ресурсами	7	2		4		1	О, Р
Тема 2	Занятость населения	5	2		2		1	О
Тема 3	Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня	8	2		4		2	О, Т
Тема 4	Теории рынка труда	6	2		2		2	О
Тема 5	Рынок труда как регулятор занятости и безработицы	10	4		4		2	О

№ п/п	Наименование тем (разделов)	Объем дисциплины, час.					СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ	КСР		
Тема 6	Сегментация рынка труда	10	4		4		2	О
Тема 7	Государственное регулирование рынка труда и занятости	8	2		4		2	О, Р
Тема 8	Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости	6	2		2		2	О
Тема 9	Сокращение рабочей силы	6	2		2		2	О
Тема 10	Социальная защита безработных граждан	6	2		2		2	О
Промежуточная аттестация								зачёт
<b>Всего:</b>		<b>72/ 54</b>	<b>24/ 18</b>		<b>30/ 22,5</b>		<b>18/ 13,5</b>	

*Примечание: опрос (О), рефераты (Р), тестирование (Т).*

### Содержание дисциплины.

#### Тема 1. Понятие занятости и управления трудовыми ресурсами

Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория. Трудовые ресурсы, их формирование и использование. Основные понятия, связанные с трудовыми ресурсами. Основные категории населения, входящие в состав трудовых ресурсов. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов. Формирование и использование трудовых ресурсов; факторы, влияющие на численность трудовых ресурсов по возрастным группам. Изменение численности трудовых ресурсов и всего населения и их взаимосвязь.

#### Тема 2. Занятость населения

Социально-экономическая сущность занятости. Различные трактовки занятости. Статус и отношения в занятости. Специфика отношений занятости. Эффективность занятости и её характеристики. Показатели занятости населения. Трудовая миграция населения. Государственная политика в сфере занятости населения. Занятость населения в регионе: факторы её определяющие.

#### Тема 3. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня

Основные понятия и проблемы, связанные с безработицей. Типы безработицы, их классификация. Методы оценки и показатели безработицы. Инфляция и безработица. Социально-экономические издержки безработицы. Основные положения теории безработицы в рыночной экономике. Особенности и причины возникновения безработицы в России.

#### Тема 4. Теории рынка труда

Характеристика основных теорий рынка труда. Представители и основные идеи классической теории рынка труда. Представители и основные идеи неоклассической

теории рынка труда. Марксистская теория рынка труда. Основные идеи кейнсианской теории рынка труда. Кривая Филлипса. Институциональная теория рынка труда. Особенности монетаристской теории рынка труда.

#### **Тема 5. Рынок труда как регулятор занятости и безработицы**

Понятие рынка труда. Условия возникновения рынка труда. Структура рынка труда. Функции современного рынка труда. Механизм действия рынка труда. Классификация рынков труда. Особенности функционирования внутреннего рынка труда. Причины образования и формирования внутренних рынков труда. Взаимосвязь рынков труда с рынками других ресурсов. Прогнозирование рынка труда. Конкурентоспособность организации на рынке труда.

#### **Тема 6. Сегментация рынка труда**

Сущность сегментации рынка труда. Охарактеризовать признаки сегментации рынка труда. Факторы сегментации рынка труда. Характеристика внешнего рынка труда. Особенности внутреннего рынка труда. Характеристика первичного рынка труда. Характеристика вторичного рынка труда. Понятие функциональной гибкости труда. Особенности открытого рынка труда. Сущность целевой сегментации рынка труда.

#### **Тема 7. Государственное регулирование рынка труда и занятости**

Управление занятостью на уровне государства. Законодательство РФ, касающееся занятости населения. Выбор стратегии регулирования рынка труда. Направления государственной политики по регулированию рынка труда. Основные принципы и направления государственной политики в области занятости населения. Государственная служба занятости. Финансовые рычаги воздействия на занятость населения. Роль государства в развитии гибкого рынка труда. Роль государства в социальной поддержке безработных граждан.

#### **Тема 8. Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости**

Обязательства предприятий в области обеспечения занятости. Деятельность служб управления предприятием по обеспечению занятости. Роль предприятий в регулировании ситуации на региональном рынке труда. Система анализа и регулирования внутреннего рынка труда предприятий на региональном уровне. Эффективность мероприятий по сохранению и использованию квалифицированных работников предприятия в условиях перехода к рынку. Налогообложение предприятий и его направленность на стимулирование занятости

#### **Тема 9. Сокращение рабочей силы**

Политика и мероприятия по защите высвобождаемых работников. Понятие высвобождения работников (сокращения числа занятых). Основные критерии массового высвобождения работников. Разработка механизма определения дальнейшей судьбы работников несостоятельных, неплатежеспособных предприятий. Стратегии, используемые работодателями при решении проблемы недопущения или сокращения высвобождений. Мероприятия, направленные на обеспечение занятости увольняемых работников

## **Тема 10. Социальная защита безработных граждан**

Статус безработного в РФ. Сущность социальных гарантий и компенсаций. Государственные гарантии безработным лицам. Цели и задачи программы страхования от безработицы. Материальная помощь и добровольное социальное страхование на случай потери работы. Национальное законодательство, касающееся социальных гарантий и компенсаций лицам, потерявшим работу. Социальное партнерство как система регулирования социально-трудовых отношений

### **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

#### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.1.2 «Управление рынком труда» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: фронтальный опрос;
- при проведении занятий практического типа: устный опрос, рефераты, тестирование;
- при контроле результатов самостоятельной работы: проверка;
- при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме зачёта. Зачет проводится в форме устного собеседования по вопросам к зачету, или в форме письменного тестирования. При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

#### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

**Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся:**

### **Тема 1. Понятие занятости и управления трудовыми ресурсами**

#### **1.1 Вопросы для устного опроса:**

- Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория
- Трудовые ресурсы, их формирование и использование
- Основные понятия, связанные с трудовыми ресурсами.
- Основные категории населения, входящие в состав трудовых ресурсов.
- Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов.
- Формирование и использование трудовых ресурсов; факторы, влияющие на численность трудовых ресурсов по возрастным группам.
- Изменение численности трудовых ресурсов и всего населения и их взаимосвязь.



## **1.2 Темы для написания рефератов по дисциплине «Управление рынком труда»**

1. Трудовые ресурсы: понятие, структура, воспроизводство.
2. Население региона и рынок труда как объекты управления
3. Эффективность использования трудовых ресурсов
4. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов
5. Структура трудовых ресурсов
6. Регулирование сферы занятости на региональном уровне
7. Показатели, характеризующие занятость и безработицу
8. Взаимосвязь сферы занятости и системы профессионального образования

### **Тема 2. Занятость населения**

#### **Вопросы для устного опроса:**

- Социально-экономическая сущность занятости.
- Различные трактовки занятости.
- Статус и отношения в занятости.
- Специфика отношений занятости.
- Эффективность занятости и её характеристики
- Трудовая миграция населения
- Государственное регулирование занятости в регионах

### **Тема 3. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня**

#### **3.1 Вопросы для устного опроса:**

1. Сущность трудовых ресурсов как социально-экономической категории
2. Формирование и использование трудовых ресурсов
3. Показатели, характеризующие использование трудовых ресурсов общества
4. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов
5. Сущность и значение социально-трудовых отношений
6. Основные категории населения, входящие в состав трудовых ресурсов
7. Эффективность социально-трудовых отношений

#### **3.2 Варианты примерных тестовых заданий, необходимых для проведения текущего контроля успеваемости студентов.**

1. Какая безработица характеризуется потерями рабочего времени в связи с низкой интенсивностью труда, отвлечением рабочей силы от основной деятельности, излишней численностью рабочих:

- а) явная безработица;
- б) скрытая безработица;
- в) фрикционная безработица;
- г) естественная безработица;
- д) структурная безработица;
- е) циклическая безработица.

2. Как называется конъюнктура рынка труда, когда рынок труда испытывает недостаток предложения труда:

- а) трудодефицитная;
- б) трудоизбыточная;

- в) трудоинфляционная;
- г) равновесная.

3. Лица, самостоятельно осуществляющие деятельность, приносящую им доход, не использующие, либо использующие наемных работников только на короткий срок:

- а) наемные работники;
- б) работающие на индивидуальной основе;
- в) работодатели;
- г) неоплачиваемые работники семейных предприятий.

4. В зависимости от количественных и качественных характеристик различают следующие виды занятости:

- а) полная, неполная, продуктивная занятость;
- б) скрытая занятость;
- в) сезонная, маятниковая, периодическая занятость;
- г) свободно избранная занятость;
- д) правильно а, б, в;
- е) правильно все.

5. Какая безработица обусловлена правовыми нормами, состоянием рынка труда, факторами, влияющими на его спрос и предложение:

- а) явная безработица;
- б) скрытая безработица;
- в) фрикционная безработица;
- г) естественная безработица;
- д) институциональная безработица;
- е) циклическая безработица.

6. Разбивка предложения рабочей силы и спроса на нее на группы, объединяющие людей, которые одинаково реагируют на один и тот же побудительный мотив занятости:

- а) классификация;
- б) сегменты;
- в) группировка.

7. Естественный уровень безработицы определяется как результат суммирования:

- а) фрикционной и структурной безработицы
- б) фрикционной и циклической
- в) фрикционной, циклической и структурной безработицы
- г) нет верного ответа

8. Период времени, в течение которого претендент на работу ищет ее:

- а) продолжительность безработицы
- б) длина безработицы
- в) отрезок безработицы
- г) нет правильного ответа

9. Мера воплощенной в человеке способности приносить доход называется (2 ответа)

- а) человеческим капиталом
- б) трудовым капиталом
- в) трудовым потенциалом
- г) уровнем квалификации работников

10. Государственные учреждения, негосударственные структуры содействия занятости, кадровые службы - это:

- а) конкуренция на рынке труда
- б) *инфраструктура рынка труда*
- в) рыночный механизм рынка труда
- г) нет верного ответа

11. Доля экономически активного населения зависит от:

- а) доли населения в трудоспособном возрасте;
- б) от степени занятости отдельных возрастных групп;
- в) доли населения в не трудоспособном возрасте;
- г) *правильно а и б;*
- д) правильно все.

12. Часть спроса на труд, учебные места для приобретения новых профессий и предложения рабочей силы, которые не охвачены услугами государственных органов трудоустройства и учебных структур формального образования:

- а) вторичный рынок труда;
- б) внутренний рынок труда;
- в) скрытый рынок труда;
- г) неофициальный рынок труда.

13. К занятым относятся:

- а) наемные работники;
- б) работающие на индивидуальной основе;
- в) работодатели;
- г) неоплачиваемые работники семейных предприятий;
- д) *правильно а, б, в;*
- е) правильно все.

14. Вид занятости, предполагающий чередование периодов трудовой деятельности с равномерными периодами отдыха:

- а) сезонная занятость;
- б) маятниковая занятость;
- в) *периодическая занятость.*

15. Наличие большого числа независимых покупателей и продавцов на рынке труда формирует его:

- а) *конкуренцию*
- б) конъюнктуру
- в) цивилизованность

16. Конъюнктура рынка труда зависит от:

- а) уровня развития технической базы
- б) *демографических факторов*
- в) развития рынка товаров и жилья
- г) все ответы верны

17. Вид безработицы, относящийся к кейнсианской:

- а) сезонная
- б) структурная
- в) *циклическая*

18. Основные причины возникновения циклической безработицы:

- а) нарушение макроэкономического равновесия
- б) несовершенство рынка труда
- в) политика государства
- г) действия профсоюзов
- д) *нет правильных ответов*

19. Рынок рабочей силы по степени государственного воздействия не делится на:

- а) контролируемый
- б) неконтролируемый
- в) черный

20. Метод проведения политики занятости, относящийся к прямому воздействию:

- а) фискальная политика
- б) трудовое законодательство
- в) коллективные договоры

**Тема 4. Теории рынка труда**

- Представители и основные идеи классической теории рынка труда
- Представители и основные идеи неоклассической теории рынка труда
- Марксистская теория рынка труда
- Основные идеи кейнсианской теории рынка труда
- Институциональная теория рынка труда
- Особенности монетаристской теории рынка труда

**Тема 5. Рынок труда как регулятор занятости и безработицы**

**Вопросы для устного опроса:**

- Понятие рынка труда.
- Условия возникновения рынка труда
- Структура рынка труда.
- Функции современного рынка труда
- Механизм действия рынка труда.
- Классификация рынков труда.
- Особенности функционирования внутреннего рынка труда
- Причины образования и формирования внутренних рынков труда
- Взаимосвязь рынков труда с рынками других ресурсов
- Прогнозирование рынка труда.
- Конкурентоспособность организации на рынке труда.

**Тема 6. Сегментация рынка труда**

**Вопросы для устного опроса:**

- Сущность сегментации рынка труда
- Охарактеризовать признаки сегментации рынка труда
- Характеристика внешнего рынка труда
- Особенности внутреннего рынка труда

- Характеристика первичного рынка труда
- Характеристика вторичного рынка труда
- Понятие функциональной гибкости труда

## **Тема 7. Государственное регулирование рынка труда и занятости**

### **7.1 Вопросы для устного опроса:**

- Управление занятостью на уровне государства.
- Законодательство РФ, касающееся занятости населения
- Выбор стратегии регулирования рынка труда
- Основные принципы и направления государственной политики в области занятости населения
- Государственная служба занятости
- Финансовые рычаги воздействия на занятость населения

### **7.2 Темы для написания рефератов по дисциплине «Управление рынком труда»**

1. Роль государства в регулировании рынка труда и занятости населения
2. Регулирование рынка труда на региональном уровне
3. Разработка мероприятий по снижению безработицы в регионах
4. Государственные механизмы реализации мероприятий по снижению безработицы и повышению занятости в регионах
5. Нормативно-правовое регулирование рынка труда и занятости населения

## **Тема 8. Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости**

### **Вопросы для устного опроса:**

- Обязательства предприятий в области обеспечения занятости
- Деятельность служб управления предприятием по обеспечению занятости
- Роль предприятий в регулировании ситуации на региональном рынке труда
- Система анализа и регулирования внутреннего рынка труда предприятий на региональном уровне
- Эффективность мероприятий по сохранению и использованию квалифицированных работников предприятия в условиях перехода к рынку
- Налогообложение предприятий и его направленность на стимулирование занятости

## **Тема 9. Сокращение рабочей силы**

### **Вопросы для устного опроса:**

- Политика и мероприятия по защите высвобождаемых работников.
- Понятие высвобождения работников (сокращения числа занятых).
- Основные критерии массового высвобождения работников
- Разработка механизма определения дальнейшей судьбы работников несостоятельных, неплатежеспособных предприятий
- Стратегии, используемые работодателями при решении проблемы недопущения или сокращения высвобождений
- Мероприятия, направленные на обеспечение занятости увольняемых работников

## **Тема 10. Социальная защита безработных граждан**

### **Вопросы для устного опроса:**

- Статус безработного в РФ
- Сущность социальных гарантий и компенсаций
- Государственные гарантии безработным лицам
- Цели и задачи программы страхования от безработицы
- Материальная помощь и добровольное социальное страхование на случай потери работы
- Национальное законодательство, касающееся социальных гарантий и компенсаций лицам, потерявшим работу
- Социальное партнерство как система регулирования социально-трудовых отношений

### **Темы рефератов по дисциплине «Управление рынком труда»**

1. Трудовые ресурсы: понятие, структура, воспроизводство.
2. Показатели, характеризующие занятость и безработицу.
3. Сегментация рынка труда
4. Взаимосвязь сферы занятости и системы профессионального образования
5. Концепция действий российского государства на рынке труда и ее основные принципы
6. Методы регулирования рынка труда и их классификация
7. Население региона и рынок труда как объекты управления
8. Система управления рынком труда региона
9. Регулирование сферы занятости на региональном уровне
10. Рынок труда в системе макроэкономических взаимосвязей.
11. Административные и экономические методы управления рынком труда
12. Государственная служба занятости населения: сущность, её обязанности и права
13. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников в современных условиях
14. Проблемы анализа и прогнозирования динамики безработицы
15. Дефицит квалифицированной рабочей силы как ограничение экономического развития национальной экономики
16. Законодательное регулирование сферы занятости в России
17. Особенности согласования спроса и предложения рабочей силы в плановой экономике, в период экономических реформ, в периоды экономического роста и кризиса
18. Особенности российского рынка труда.
19. Качественные характеристики трудового потенциала, роль системы образования в их развитии.
20. Политика на рынке труда и формы её осуществления
21. Антикризисные меры на рынке труда

### **4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
УК ОС–9	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	УК ОС-9.3	Способен делать прогнозы относительно дальнейшего функционирования экономической системы.
ПК-24	Владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	ПК-24.2	Владение навыками организации предоставления государственных и муниципальных услуг путем взаимодействия сторон в электронной и других формах

**Показатели и критерии оценивания компетенций с учётом этапа их формирования**

Этап освоения компетенции	Показатели оценивания	Критерии оценивания
УК ОС-9.3. Способен делать прогнозы относительно дальнейшего функционирования экономической системы	Оценивает возможное изменение макроэкономических показателей. Определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации.	Делает количественные и качественные выводы относительно изменения макроэкономических показателей Адекватно определяет инструменты макроэкономического регулирования, направления их изменений, необходимые для корректировки макроэкономической ситуации.
ПК-24.2 Владение навыками организации предоставления государственных и муниципальных услуг путем взаимодействия сторон в электронной и других формах	Демонстрирует знания теоретических и правовых основ государственных и муниципальных услуг и технологий взаимодействия с получателями этих услуг. Демонстрирует навыки организации предоставления государственных и муниципальных услуг органами государственной власти и местного самоуправления в разных	Знает теоретические и правовые основы государственных и муниципальных услуг и технологии взаимодействия с получателями этих услуг. Владеет навыками организации предоставления государственных и муниципальных услуг органами государственной власти и местного самоуправления в разных

	<p>сферах деятельности в электронной и других формах. Демонстрирует умение взаимодействия с получателями государственных и муниципальных услуг. Умеет применять на практике теоретические знания и технологии предоставления государственных и муниципальных услуг.</p>	<p>сферах деятельности в электронной и других формах.</p>
--	---	---

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Вопросы к зачёту по дисциплине «Управление рынком труда»

1. Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория: сущность и особенности.
2. Формирование и использование трудовых ресурсов.
3. Субъекты рынка труда: их взаимоотношения и обязанности.
4. Экономически активное население: сущность и параметры
5. Государственная служба занятости: задачи, структура, права, принципы работы.
6. Занятость и ее виды.
7. Процессы регулирования и организации занятости.
8. Рынок труда: понятие, структура и модели.
9. Теории и концепции миграции рабочей силы.
10. Классическая теория занятости.
11. Концепция гибкого рынка труда, формы ее реализации.
12. Активная политика на рынке труда, формы осуществления.
13. Пассивная политика на рынке труда. Формы осуществления пассивной политики
14. Стратегии регулирования рынка труда
15. Сущность безработицы и её виды
16. Оценка уровня безработицы
17. Последствия безработицы
18. Гарантии социальной и материальной поддержки гражданам, потерявшим работу.
19. Программы страхования от безработицы: сущность, цели, задачи.
20. Материальная помощь и добровольное социальное страхование на случай потери работы.
21. Элементы рынка труда
22. Формирование спроса и предложения на рынке труда
23. Инфраструктура рынка труда
24. Политика предприятия в сфере обеспечения занятости
25. Сущность, функции и структура службы занятости
26. Взаимодействие предприятия и служб занятости
27. Понятие сокращения рабочей силы (высвобождения работников)
28. Политика и мероприятия по защите высвобождаемых работников
29. Мероприятия, направленные на обеспечение занятости увольняемых работников.
30. Основы и цели государственного регулирования рынка труда и занятости



31. Основные принципы и направления государственной политики в сфере занятости и рынка труда
32. Механизм реализации государственной политики занятости
33. Сущность и структура занятости населения
34. Характеристика видов занятости населения
35. Современное состояние занятости и использование трудовых ресурсов в РФ
36. Эффективность занятости. Показатели эффективности занятости.
37. Статус безработного. Уровень безработицы.
38. Неоклассическая теория занятости.
39. Равновесие на рынке труда.
40. Источники информации о занятости и трудовых отношениях в РФ
41. Спрос на рабочую силу на рынке труда. Инвестиционный цикл и воспроизводство рабочих мест
42. Сущность и характеристика классической теории рынка труда
43. Сущность и характеристика неклассической теории рынка труда
44. Кейнсианская модель рынка труда
45. Монетаристская модель рынка труда
46. Понятие сегментации рынка труда
47. Признаки сегментации рынка труда
48. Гибкость рынка труда
49. Роль государства в борьбе с безработицей
50. Теории рынка труда

### **Тестовые задания по дисциплине «Управление рынком труда»**

#### **Вариант 1.**

1. Как называется конъюнктура рынка труда, когда рынок труда испытывает недостаток предложения труда:

- а) *трудodefицитная;*
- б) *трудоизбыточная;*
- в) *трудоинфляционная;*
- г) *равновесная.*

2. Лица, самостоятельно осуществляющие деятельность, приносящую им доход, не использующие, либо использующие наемных работников только на короткий срок:

- а) *наемные работники;*
- б) *работающие на индивидуальной основе;*
- в) *работодатели;*
- г) *неоплачиваемые работники семейных предприятий.*

3. В зависимости от количественных и качественных характеристик различают следующие виды занятости:

- а) *полная, неполная, продуктивная занятость;*
- б) *скрытая занятость;*
- в) *сезонная, маятниковая, периодическая занятость;*
- г) *свободно избранная занятость;*
- д) *правильно а, б, в;*
- е) *правильно все.*

4. Разбивка предложения рабочей силы и спроса на нее на группы, объединяющие людей, которые одинаково реагируют на один и тот же побудительный мотив занятости:

- а) *классификация;*

б) сегменты;

в) группировка.

5 Период времени, в течение которого претендент на работу ищет ее:

а) продолжительность безработицы

б) длина безработицы

в) отрезок безработицы

г) нет правильного ответа

Полный набор оценочных материалов (тестовых заданий для промежуточной аттестации) утвержден кафедрой экономики и финансового права (протокол заседания кафедры от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017г. №1) и хранится в фонде кафедры, за которой закреплена дисциплина.

### Шкала оценивания устного ответа

Требования к знаниям	Оценка
Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, логично и аргументировано его излагает его на зачете, умеет актуализировать теоретические знания, для выполнения практического задания, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий. Учебные достижения в семестровый период демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.	40-100 баллов
Студент, не может выполнить практическое задание и ответить на теоретический вопрос. Учебные достижения в семестровый период демонстрировали низкий уровень овладения программным материалом по минимальной планке.	0-39 баллов

### Шкала оценивания тестирования

кол-во правильных ответов	кол-во баллов
0-6	0-39 баллов
7-30	40-100 баллов

По окончании изучения дисциплины баллы, набранные обучающимся по итогам текущего контроля, суммируются с баллами, полученными на промежуточной аттестации (зачет) и формируют итоговую оценку по дисциплине. Весомость текущего контроля составляет 70%, промежуточной аттестации - 30%. Итоговая оценка по дисциплине (максимум - 100 баллов) =  $0,3 * (\text{баллы, полученные на промежуточной аттестации}) + 0,7 * (\text{баллы, полученные по итогам текущего контроля})$ .

Регулярно занимающиеся обучающиеся, набравшие при текущем контроле 60 баллов и более, могут автоматически получить оценку «зачтено» без участия в промежуточной аттестации.

Баллы текущего контроля набираются студентов в течение учебного семестра за следующие виды работ:

**Таблица Система текущего контроля по дисциплине**

№ п/п	Форма работы студента	Кол-во баллов	График сдачи работы
1.	Ответ по вопросам пр.занятий	2 балла	в теч. семестра

2.	Тестирование	10 баллов	в теч. семестра
3.	Подготовка реферата	15 баллов ( не более 3 рефератов за семестр)	в теч. семестра

#### Схема расчёта оценки по дисциплине (пример)

Вид аттестации	Удельный вес оценки	Баллы, полученные обучающимся	Баллы с учетом удельного веса	Всего баллов	Семестровая оценка
Текущий контроль	70%	80	$80 \times 70\% = 56$	<b>56+21=76</b>	<b>76 баллов «зачтено»</b>
Промежуточная аттестация	30%	70	$70 \times 30\% = 21$		

В зачетную ведомость и зачетную книжку выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено».

Перевод баллов в шкалу оценивания, выставляемой в зачетную ведомость и зачетную книжку обучающегося отметки:

0-39 баллов	не зачтено
40-100 баллов	зачтено

#### 4.4. Методические материалы

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при пересдаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения

обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на пересдачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Пересдача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение по дисциплине «Управление рынком труда» предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (занятия лекционного и семинарского типов) и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Самостоятельная работа студентов является составной частью образовательных программ высшего образования. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками самостоятельной деятельности в решении профессиональных задач, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению учебных и профессиональных задач.

Задачами самостоятельной работы студентов являются: освоение содержания основных положений учебного курса в процессе подготовки к семинарским, практическим и лабораторным занятиям, выполнения практических заданий; умение использовать материал, освоенный в ходе самостоятельной работы, при подготовке рефератов, курсовых работ, выпускной квалификационной работы, а также для подготовки к текущему

контролю и промежуточной аттестации; формирование у студента самостоятельного мышления и стремления к саморазвитию. Основными формами организации самостоятельной работы являются: аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа, объемом часов в соответствии с учебным планом по данной дисциплине.

**Текущая самостоятельная работа**, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

**Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:**

- определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студентов предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентами профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

**Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа**, направленная на развитие интеллектуальных умений, повышение творческого потенциала студентов

Включает следующие виды работ по основным проблемам курса:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- анализ научных публикаций по заранее определенной преподавателем теме;
- составление глоссария;
- написание эссе.

### **Контроль самостоятельной работы.**

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям лекционного типа**

Лекционное преподавание закладывает основы научных знаний, подводит теоретическую базу под изучаемую науку, знакомит слушателей с методологией исследования и указывает направления их работы по всем остальным формам и методам учебных занятий.

Лучшему усвоению материала способствует записывание лекции. Дословно следует записывать определения, признаки, выводы, диктуемые лектором. В целом же конспект лекции должен отражать основное содержание лекции, записанной своими словами, кратко и сжато.

Конспектируя лекцию, следует обязательно записывать источники, на которые ссылается автор, их можно будет изучить в ходе самостоятельной работы.

В конце конспекта каждой лекции следует оставить одну чистую страницу, чтобы, читая учебник, дополнительную литературу, можно было дополнить текст лекции.

### **Методические рекомендации по подготовке студентов к занятиям семинарского типа**

На практических занятиях углубленно рассматриваются наиболее сложные вопросы учебного курса, обсуждаются материалы лекций и самостоятельной работы. Практические занятия призваны способствовать закреплению и углублению знаний обучающихся.

Практическое занятие начинается вступительным словом преподавателя. Затем заслушиваются доклады по вопросам плана практического занятия, подготовленные студентами. Докладчики назначаются преподавателем по ходу занятия (как правило, из числа желающих). Все студенты должны быть готовы к докладу по каждому вопросу плана (8-10 минут) и к участию в обсуждении и дополнении докладов (3-5 минут).

Выступление студента на практическом занятии должно отвечать следующим требованиям: в нём излагается суть, теория рассматриваемого вопроса, даётся анализ исторического и нормативного материала, закономерностей, принципов, законов, категорий на основе достижений современной науки. Выдвинутые положения подкрепляются фактами, аргументами, доказательствами, примерами и иллюстрациями. Ответы должны быть грамотными и в литературном отношении.

Докладчику задаются вопросы, после ответов, на которые все желающие вносят уточнения и дополнения. Преподаватель может вызвать студентов и для ответа на вопросы, не освещённые в ходе доклада.

Обсуждение, как правило, заканчивается заключением преподавателя, которое необходимо внимательно выслушать, усвоить и записать данные им рекомендации, советы.

Часть практических занятий проводится в форме дискуссии – обсуждения сложной проблемы, по которой нет единого мнения среди специалистов, ученых и практических работников.

Цели дискуссии:

1. Поиск новых знаний, расширение и углубление имеющихся знаний за счет обмена информацией между студентами и преподавателями.

2. Развитие навыков коллегиального принятия управленческих решений.

3. Развитие методического мышления, формирование умения публично выступать, отстаивать свою точку зрения.

В вводной части дискуссии преподаватель мотивирует тему, ее проблемность, значимость, необходимость обсуждения и принятия коллегиального решения, сообщает порядок проведения дискуссии, проверяет готовность студентов к занятию.

В основной части дискуссионного занятия выступают студенты либо от своего имени (совещательная дискуссия), либо от группы (панельная дискуссия). После каждого выступления преподаватель или студенты дополняют выступающего сообщением новых сведений.

В заключительной части дискуссии преподаватель дает краткую формулировку выводов (решений) по существу обсуждаемой проблемы с учетом выступлений студентов, мнений специалистов в этой области знаний и обосновывает предпочтительность той или иной точки зрения.

Преподаватель дает оценку заслушанным выступлениям, степени творческой активности и самостоятельности студентов, сообщает проставленные в журнал учебных занятий оценки успеваемости и отвечает на вопросы студентов.

Основу подготовки студентов к любому практическому занятию составляет систематическое, вдумчивое изучение учебной и научной литературы. Особое значение следует обращать на новые термины. Поэтому при подготовке к занятиям следует активно пользоваться справочной литературой, различного рода словарями.

Рекомендуется иметь специальную тетрадь для практических занятий. В неё следует заносить планы ответов на поставленные вопросы, заметки студента в ходе занятия, дополнительные пояснения преподавателя, а также возникающие и требующие дополнительной консультации вопросы.

### **Методические рекомендации по подготовке к опросу**

Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении курса дисциплины «Управление рынком труда» и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, написание эссе, подготовку докладов, решение практических задач и упражнений.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:



- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Для подготовки к устному опросу студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к практическим занятиям, вопросы для самоконтроля содержатся в настоящей рабочей программе и доводятся до студентов заранее.

Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой.

Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционных занятий, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Управление рынком труда», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 4 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

За участие в устном опросе студент может получить 1-2 балла в зависимости от полноты ответа.

### **Методические рекомендации по выполнению реферата**

В рамках самостоятельной работы предлагается написать реферат, представляющий собой самостоятельное учебно-научное исследование по определенной проблематике.

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных аспектов политологии и политического знания.

Реферат представляет собой обобщенную запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного изучения и анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить свое собственное мнение по определенной проблеме, требуется: во-первых, хорошо знать материал, а, во-вторых, быть готовым грамотно передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы. Рефераты чаще пишут по предметной дисциплине, предполагая вести коллегиальное обсуждение (дискуссия, круглый стол и т.п.) более широкой проблемы. Участники такой дискуссии, как правило, готовят несколько рефератов.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе нескольких источников: монографической литературы, научных статей, учебной и справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки: раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Студенту предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка, рекомендованного в рабочей программе. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания студента и его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Обязательно следует уточнить перечень нормативных правовых актов органов государственной власти и управления (если они используются), других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, двух-трех пунктов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показывается цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. При написании реферата (как и остальных письменных работ) обязательно наличие ссылок (сносок) на использованные источники. Причем требуется выдерживать единообразие ссылок (сносок) при оформлении. Образцы оформления ссылок представлены в приложениях методических рекомендаций.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключение (1 – 2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутой целью и задачами реферата, делаются обобщенные выводы или даются рекомендации практического и исследовательского характера по разрешению изученной проблемы.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. Реферат имеет титульный лист. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат представляется на кафедру в соответствии со сроками учебного плана дисциплины. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем.

### **Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий**

Выполнение тестовых заданий по дисциплине является формой самостоятельной работы студентов. Работа с тестами позволяет студентам достаточно полно и хорошо освоить учебную программу по дисциплине и достичь высоких результатов на экзамене. Уровень выполнения тестовых заданий позволяет преподавателям судить о ходе самостоятельной работы студентов в межсессионный период и о степени их подготовки к зачёту.

Тесты используются на различных этапах учебного процесса: при проведении занятий разных типов и форм, в ходе индивидуальной, групповой и фронтальной работы, в сочетании с другими средствами и приемами обучения.

Применение тестов учебной деятельности выполняет диагностическую, обучающую, воспитывающую, мотивирующую, развивающую, контролирующую и закрепляющую функции.

Перед выполнением тестовых заданий необходимо изучить соответствующую литературу и при этом особое внимание обратить на нормативно-правовые акты.

### **Перечень вопросов для самостоятельной подготовки к занятиям лекционного и семинарского типов**

#### **Тема 1. Понятие занятости и управления трудовыми ресурсами**

1. Трудовые ресурсы как социально-экономическая категория.
2. Формирование и использование трудовых ресурсов.
3. Количественные и качественные характеристики трудовых ресурсов.
4. Изменение численности трудовых ресурсов и всего населения и их взаимосвязь.

#### **Литература:**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.21-29

2. Скляревская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Скляревская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 304 с.- Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/24769>. – С.69-78

#### **Тема 2. Занятость населения**

1. Социально-экономическая сущность занятости.
2. Эффективность занятости и её характеристики.
3. Показатели занятости населения.
4. Трудовая миграция населения, её показатели
5. Государственная политика в сфере занятости населения.
6. Занятость населения в регионе: факторы её определяющие.

#### **Литература:**

1. Иванова Т.Б. Рынок труда в России [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Иванова Т.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский университет дружбы народов, 2011. – 224 с. – С.33-44

2. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.41-47

#### **Тема 3. Безработица: понятие, основные типы, оценка уровня**

1. Последствия, связанные с ростом безработицы.
2. Типы безработицы, их классификация.
3. Методы оценки и показатели безработицы.
4. Основные положения теории безработицы в рыночной экономике.
5. Особенности и причины возникновения безработицы в России.

#### **Литература:**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.45-56

#### **Тема 4. Теории рынка труда**

1. Характеристика основных теорий рынка труда.
2. Представители и основные идеи классической теории рынка труда.
3. Представители и основные идеи неоклассической теории рынка труда.
4. Марксистская теория рынка труда.

#### **Литература:**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.36-49

#### **Тема 5. Рынок труда как регулятор занятости и безработицы**

1. Понятие рынка труда.
2. Условия возникновения рынка труда.
3. Функции современного рынка труда.
4. Механизм действия рынка труда.
5. Особенности функционирования внутреннего рынка труда.
6. Причины образования и формирования внутренних рынков труда.

#### **Литература:**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.189-197

2. Скляревская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Скляревская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 304 с.- Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/24769>. – С.154-162

#### **Тема 6. Сегментация рынка труда**

1. Сущность сегментации рынка труда.
2. Факторы сегментации рынка труда.
3. Характеристика внешнего рынка труда.
4. Характеристика первичного рынка труда.
5. Характеристика вторичного рынка труда.

#### **Литература:**

1. Скляревская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Скляревская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 304 с.- Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/24769>. – С.89-97

#### **Тема 7. Государственное регулирование рынка труда и занятости**

1. Управление занятостью на уровне государства.
2. Направления государственной политики по регулированию рынка труда.
3. Основные принципы и направления государственной политики в области занятости населения.
4. Финансовые рычаги воздействия на занятость населения.
5. Роль государства в социальной поддержке безработных граждан.

### **Литература:**

1. Иванова Т.Б. Рынок труда в России [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Иванова Т.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский университет дружбы народов, 2011. – 224 с. – С.108-116
2. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.134-141

### **Тема 8. Обеспечение занятости на предприятиях и их взаимосвязь со службами занятости**

1. Обязательства предприятий в области обеспечения занятости населения.
2. Роль предприятий в регулировании ситуации на региональном рынке труда.
3. Система анализа и регулирования внутреннего рынка труда предприятий на региональном уровне.
4. Эффективность мероприятий по сохранению и использованию квалифицированных работников предприятия в условиях перехода к рынку.
5. Налогообложение предприятий и его направленность на стимулирование занятости

### **Литература:**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.123-128
2. Складская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Складская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 304 с.- Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/24769>. – С.151-156

### **Тема 9. Сокращение рабочей силы**

1. Политика и мероприятия по защите высвобождаемых работников.
2. Понятие высвобождения работников (сокращения числа занятых).
3. Стратегии, используемые работодателями при решении проблемы недопущения или сокращения высвобождений.
4. Мероприятия, направленные на обеспечение занятости увольняемых работников

### **Литература:**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христолюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.164-169
2. Складская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Складская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 304 с.- Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/24769>. – С.175-181

### **Тема 10. Социальная защита безработных граждан**

1. Статус безработного в РФ.
2. Сущность социальных гарантий и компенсаций.
3. Государственные гарантии безработным лицам.
4. Цели и задачи программы страхования от безработицы.
5. Национальное законодательство, касающееся социальных гарантий и компенсаций лицам, потерявшим работу.

6. Социальное партнерство как система регулирования социально-трудовых отношений

#### **Литература:**

1. Иванова Т.Б. Рынок труда в России [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Иванова Т.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский университет дружбы народов, 2011. – 224 с. – С.189-197

2. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христоролюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с. – С.224-231

### **6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

#### **6.1 Основная литература**

1. Иванова Т.Б. Рынок труда в России [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Иванова Т.Б. – Электрон. текстовые данные. – М.: Российский университет дружбы народов, 2011. – 224 с.;

#### **6.2 Дополнительная литература**

1. Яковенко Е.Г. Экономика труда [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Яковенко Е.Г., Христоролюбова Н.Е., Мостова В.Д.— Электрон. Текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – 319 с.;

2. Складская В.А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Складская В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 304 с.- Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/24769>.

#### **6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

#### **6.4 Нормативные правовые документы**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Собрание законодательства РФ. 2014, № 31, ст. 4398.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.10.2015).

#### **6.5 Интернет-ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).
2. Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).
3. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

4. Электронный ресурс SAGE Publications Inc (<http://journals.sagepub.com>).
5. Информационная база данных EBSCO Publishing (<http://search.ebscohost.com/>).
6. Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC (коллекции электронных научных и практических журналов) (<http://dlib.eastview.com/>).
7. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>).
8. База данных PROQUEST - Ebrary(пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).
9. Сайт международной компании – разработчика прикладного статистического пакета SPSS - SPSS Inc.(Nasdaq:SPSS) – <http://www.spss.ru>

## **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

### **Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа и групповых и индивидуальных консультаций:**

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;  
рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, автоматизированное рабочее место;  
телевизионная плазменная панель/проектор и экран;  
аудиторная меловая доска;  
локальная сеть;  
доступ в Интернет

### **Помещения для самостоятельной работы студентов:**

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;  
автоматизированные рабочие места (системный блок, монитор, клавиатура, мышь);  
принтер;  
локальная сеть;  
доступ в Интернет

## **Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:**

### **Программное обеспечение:**

#### **лицензионное:**

Операционная система в учебных аудиториях Microsoft Windows 7.

Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS.

Справочная правовая система Консультант Плюс.

#### **свободно распространяемое программное обеспечение:**

**NVDA** — программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере без дополнительных финансовых затрат на специализированное программное обеспечение.

Посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту.

Apache OpenOffice;

[Acrobat Reader DC](#) и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;

и другое.

Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

Электронный ресурс SAGE Publications Inc (<http://journals.sagepub.com/>).

Информационная база данных EBSCO Publishing (<http://search.ebscohost.com/>).

Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC (коллекции электронных научных и практических журналов) (<http://dlib.eastview.com/>).

Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» (<http://grebennikon.ru>).

База данных PROQUEST - Ebrary(пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала.

Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

SCOPUS - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно – организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).